

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябиченко Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 23.08.2023 18:11:43
Уникальный программный ключ:
3143b550c04c0c5ce5551c548df381db70c0c4f9

ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
Протокол от 23.08.2023г. № 9

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора техникума
от 23 августа 2023г. № 698

ПОЛОЖЕНИЕ

о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное

1. Положение о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее Положение) разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 25.09.2014 г. № 1286 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» с изменениями и дополнениями от 25 сентября 2014 г., 7 апреля 2017 г., 9 августа 2023 г.

2. Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский монтажный техникум» (далее техникум). Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации обучаются за счет средств краевого бюджета.

3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4. Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

5. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест:

- с 22 января по 5 февраля текущего года:
- с 22 августа по 5 сентября текущего года.

6. Техникумом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на информационных стендах техникума и на официальном сайте техникума www.krmt.rf в сети «Интернет».

7. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7¹. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с данным Положением.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заявление на переход на имя директора техникума и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия), действующей на основании данного Положения, с учетом мнения представителя студенческого совета техникума. Комиссия является постоянно действующим органом техникума, созданным приказом директора.

Деятельностью Комиссии руководит председатель комиссии, который созывает и проводит заседания Комиссии. Комиссия рассматривает заявления обучающихся, желающих осуществить переход с платного обучения на бесплатное.

Сформированные материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями техникума, которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

9. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в соответствующее отделение техникума, мотивированное заявление (Приложение 1) на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению прилагаются следующие документы:

По основанию, указанному в подпункте «а» пункта 7:

- копию зачетной книжки за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, заверенную заведующим отделения или выписку из зачетной книжки за весь период обучения, заверенную заведующим отделением;

- справку об отсутствии задолженности по оплате обучения, составленную заведующим отделением и заверенную бухгалтерией техникума (Приложение 2);

- справку об отсутствии дисциплинарных взысканий, подписанную заведующим отделением (Приложение 3)

- характеристику, в которой отражаются особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности обучающегося (при наличии, по желанию обучающегося), заверенную заведующим отделением;

- по усмотрению обучающегося, им могут быть представлены документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности техникума.

По основаниям, указанным в подпунктах «б-в» пункта 7:

- документы, перечисленные по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 7;

- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б-в» пункта 7 настоящего Положения.

По основаниям, указанным в пункте 7¹:

- документы, перечисленные по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 7;

- документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

10. Заведующий отделением техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему материалами, указанными в п.9.

11. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 9 в следующие сроки:

- не позднее 3-й недели февраля текущего года;

- не позднее 3-й недели сентября текущего года;

По решению председателя, Комиссия может быть созвана на внеочередное заседание.

12. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 7 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 7 и пункта 7¹ настоящего Положения.

13. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

14. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему материалов сформированных заведующим отделением Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

15. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Положения.

16. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

17. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

18. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на информационных стендах и на официальном сайте техникума www.krmt.rf. в сети «Интернет» в течение 7 календарных дней с момента подписания приказа.

19. В личном деле обучающегося должны находиться:

- оригинал заявления обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное,

- выписка из приказа о переводе или решение об отказе в переходе или отказ Комиссии в приеме документов для рассмотрения по существу в случае явного несоответствия обучающегося требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Положения.

20. В случае принятия положительного решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, производится взаиморасчет пропорционально затратам на оказанные услуги.

21. Обучающийся, переведенный на место, финансируемое за счет средств краевого бюджета, имеет право на получение социальных выплат, предусмотренных законодательством и локальными актами техникума.

Директору ГБПОУ КК «КМТ»

Обучающийся Ф.И.О.

Проживающий (ая) по адресу

Телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о переходе с платного обучения на бесплатное**

Прошу перевести меня на вакантное бюджетное место, финансируемое из средств краевого бюджета, в связи с

Обучаюсь на _____ курсе _____ отделения
направление/специальность _____

Форма обучения _____ (название)
(очная, очно-заочная, заочная)

Дата _____

Подпись _____

Виза:

Заведующий отделением _____
Подпись

Расшифровка подписи

Государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский монтажный
техникум»

СПРАВКА

Дана _____
Специальность _____
_____ группа _____
В том, что он (она) задолженности по оплате обучения на _____ (дата)
в ГБПОУ КК «КМТ» не имеет.

Справка дана для предоставления в Комиссию по рассмотрению
вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

Заведующий отделением

(подпись)

(расшифровка подписи)

Бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский монтажный
техникум»

СПРАВКА

Дана _____

Специальность _____

_____ группа _____

В том, что он (она) дисциплинарных взысканий за время обучения в ГБПОУ КК «КМТ» не имеет.

Справка дана для предоставления в Комиссию по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

Заведующий отделением

(подпись)

(расшифровка подписи)